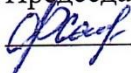



РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 10 от «31» 05 2021г

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
 Ф.Х.Хасанова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №29» НМР РТ
 И. А. Габдуллахатов
Приказ № 234 от «31» 05 2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №29» (далее – МБОУ «СОШ №29») муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения», в дальнейшем – «Правила», разработаны в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги по зачислению детей в МБОУ «СОШ №29» и определяет требования к исполнению, сроки и последовательность действий (административных процедур) МБОУ «СОШ №29» при зачислении детей.

1.2. Муниципальная услуга «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» (далее – муниципальная услуга), предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, обратившихся в орган, предоставляющий муниципальную услугу по зачислению детей в МБОУ «СОШ №29», реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляется в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458 (Зарегистрировано 11. 09. 2020г. №59783) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями от 28 июня 1997 г., 21 июля 1998 г., 7 августа, 7 ноября 2000 г., 30 июня 2003 г., 29 июня, 22 августа 2004 г., 18 июля, 30 декабря 2006 г., 23 июля 2008 г., 28 декабря 2010 г., 1 июля 2011 г., 1 марта, 12 ноября, 30 декабря 2012 г., 2 июля 2013 г., 22 декабря 2014 г., 31 декабря 2017 г., 27 декабря 2018 г., 26 июля 2019 г., 31 июля, 8 декабря 2020 г.);

-Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями от 20 декабря 1995 г., 7 августа 2000 г., 24 декабря 2002 г., 23 декабря 2003 г., 22 августа 2004 г., 18 июля 2006 г., 23 июля 2008 г., 16 октября 2010 г., 1 июля 2011 г., 2 июля, 25 ноября 2013 г., 28 ноября, 30 декабря 2015 г., 27 декабря 2018 г., 8 декабря 2020 г.);

-Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

-Федеральным законом "О Следственном комитете Российской Федерации" от 28.12.2010 N 403-ФЗ;

-Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ;

-Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

-Постановлением Правительства РФ от 9 апреля 2001 г. N 274 «О предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 марта 2008 г., 6 апреля 2011 г., 23 апреля 2012 г., 22 июля 2014 г., 25 мая 2017 г., 19 ноября 2020 г.);

-Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.36481-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28 сентября 2020 г. №28. (регистрационный №61573 от 18 декабря 2020 г.)

-Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177

«Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 17 января 2019 г.);

-Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Федеральным законом от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью Семейного кодекса Российской Федерации».

-Уставом МБОУ «СОШ №29» НМР РТ;

1.3.Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ №29».

1.4.Настоящие Правила принимаются после выхода соответствующих нормативных актов вышестоящих органов управления образования и действует до замены их новыми Правилами.

1.5.Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «СОШ №29».

2. Общий порядок приема учащихся в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ

2.1.С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде МБОУ «СОШ №29», официальном сайте в сети «Интернет» размещается следующая информация:

-распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями НМР, издаваемый не позднее 15 марта текущего года;

-о количестве свободных мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;

-о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

2.2.В МБОУ «СОШ №29» принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.3.При зачислении детей в МБОУ «СОШ №29» для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

2.4.Порядок зачисления иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляются на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5.Зачисление иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в МБОУ «СОШ №29», не предусмотренные Уставом МБОУ «СОШ №29» и настоящими Правилами приема учащихся, разрешаются совместно с управлением образования НМР РТ.

2.6.При наличии свободных мест в МБОУ «СОШ №29» могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования, в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получавшие общее образование в форме

семейного образования и/или самообразования.

2.7. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат: детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. №403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации».

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ « О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях 5 сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательстве акты Российской Федерации». Правом зачисления в МБОУ «СОШ №29» пользуются:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

2.9. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации имеют: полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, обучающихся в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ. Федеральным законом от 02.07.2021г. №310-ФЗ «О внесении изменений в статью Семейного кодекса Российской Федерации закреплено безусловное право ребенка на преимущественный прием на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра».

2.10. Зачисление граждан в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом МБОУ «СОШ №29» НМР РТ по предоставлению услуги по зачислению в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, разработанным в соответствии с Регламентом по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение.

2.11. Представление не в полном объеме заявителем документов является основанием для отказа в приеме документов.

2.12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ на время обучения ребенка.

2.13. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.14. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБОУ «СОШ №29» НМР РТ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО.

3.1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее соответственно – основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

3.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, или иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

3.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации

Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

3.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

3.6. МБОУ «СОШ №29» НМР РТ размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), издаваемый не позднее 15 марта текущего года, соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

3.7. Правила приема в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.9. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам 7 некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательстве акты Российской Федерации».

3.10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий для приема всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.11. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации имеют: полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, обучающихся в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ. Федеральным законом от 02.07.2021г. №310-ФЗ «О внесении изменений в статью Семейного кодекса Российской Федерации закреплено безусловное

право ребенка на преимущественный прием на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра».

3.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего основного общего и среднего общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей законных представителей и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.13. Прием в общеобразовательной организации осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.14. В приеме в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители законных представителей ребенка до решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращается непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.15. МБОУ «СОШ №29» НМР РТ с целью проведения организованного приема детей в 1 класс размещают на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.16. Прием заявления о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявления о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.17. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, который предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

-лично в общеобразовательную организацию;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документа на бумажном носителе, преобразованы в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами и субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество при наличии ребёнка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество при наличии родителей (законных представителей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) при наличии родителя(ей) (законных представителя(ей) ребенка или поступающего);

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;

-о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласия родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по

- адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласия поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык и числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка и числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающих на обработку персональных данных.

3.22. Образец явления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет.

3.23. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий и предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документы, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном

порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ими) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителям(ями) (законным(ыми) представителем(и) ребенка или поступающим, родителям(ями) 10 (законным(ыми) представителем(и) или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.28. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

3.29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.30. Прием поступающих во 2-е и последующие классы МБОУ «СОШ №29» НМР РТ осуществляется на свободные места в заявительном порядке с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ данного уровня, предусмотренного Законом РФ «Об образовании», и проводится при отсутствии медицинских противопоказаний к обучению по общеобразовательным программам.

3.31. МБОУ «СОШ №29» НМР РТ обязано принять заявление гражданина о приеме в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ и зарегистрировать его в установленном порядке.

3.32. В случае отказа в предоставлении общеобразовательным учреждением услуги по зачислению граждане имеют право обратиться в Управление образования НМР РТ, осуществляющее управление в сфере образования, к полномочиям которого относится организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.33. Граждане имеют право получать своевременную информацию о ходе и результатах

рассмотрения МБОУ «СОШ №29» НМР РТ заявления о приеме в общеобразовательное учреждение. После получения основного общего образования учащийся с согласия родителей (законных представителей) вправе продолжить обучение в данном образовательном учреждении по освоенной ранее образовательной программе.

3.34. Прием в 10-е классы осуществляется на основании Положения «О приеме в 10 класс».

3.35. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора по мере комплектования классов не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

3.36. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт

2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301). (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107).

3.37. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715). (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107).

3.38. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп.

28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866).» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4.07.2012 № 521)

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета МБОУ «СОШ №29» НМР РТ. Решение Педагогического совета МБОУ «СОШ №29» НМР РТ о переводе в следующий класс утверждается приказом Директора МБОУ «СОШ №29» НМР РТ.

4.2. Учащиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4.3. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

4.4. Учащиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в следующий класс в случае

академической задолженности по одному предмету. Ч. 5 ст. 66 Федерального закона № 273-ФЗ Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.5. Перевод учащихся из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления учащегося при наличии свободных мест в классе и только в интересах учащегося.

4.6. Учащиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.

4.7. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (Часть 8 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N48, ст. 6165).

4.9. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.10. Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

4.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями. (Часть 3 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

4.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

5. Порядок отчисления и исключения учащихся общеобразовательных учреждений

5.1. Учащиеся могут быть отчислены из МБОУ «СОШ №29» НМР РТ по следующим основаниям:

-в связи с завершением среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

-в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);

5.2. По решению органа управления МБОУ «СОШ №29» НМР РТ за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МБОУ «СОШ №29» НМР РТ допускается исключение из МБОУ «СОШ №29» НМР РТ учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

5.3. Исключение учащегося из МБОУ «СОШ №29» НМР РТ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, а также нормальное функционирование МБОУ «СОШ №29» НМР РТ.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в МБОУ «СОШ №29» НМР РТ

6.1. С целью разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан заявитель вправе написать обращение, которое должно содержать следующую информацию:

-фамилию, имя, отчество гражданина, которым подается сообщение, его место жительства или пребывания, контактный телефон;

-наименование общеобразовательного учреждения, должность, фамилию, имя и отчество работника общеобразовательного учреждения (при наличии информации) действия которого обжалуются, решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

-суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

-сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения; личную подпись и дату.

6.2. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации такого обращения.

6.3. По результатам рассмотрения обращения принимается соответствующее решение.

6.4. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю.

6.5. Если в письменном обращении не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, то ответ на обращение не дается.

6.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщается письменно заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

6.7. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в письменной форме сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

6.8. Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю более одного раза давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, директор МБОУ «СОШ №29» НМР РТ принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращения переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении в письменной форме в недельный срок уведомляется заявитель, направивший обращение.

7. Порядок и формы контроля за исполнением Правил

7.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, принятием решений ответственными работниками общеобразовательного учреждения по исполнению настоящих Правил осуществляется директором МБОУ «СОШ №29» НМР РТ.

7.2. Должностные лица МБОУ «СОШ №29» НМР РТ несут ответственность за:

- выполнение административных действий (административных процедур) в соответствии с настоящими Правилами;
- несоблюдение последовательности административных действий (административных процедур) и сроков их выполнения, установленных настоящими Правилами; достоверность предоставляемой информации.

7.3. Директор МБОУ «СОШ №29» НМР РТ организует работу по оформлению и выдаче (направлению) письменных уведомлений, а также уведомлений в электронной форме заявителям, определяет должностные обязанности должностных лиц общеобразовательного учреждения, уполномоченных на предоставление муниципальной услуги, осуществляет контроль за их исполнением, принимает меры к совершенствованию форм и методов служебной деятельности, несет персональную ответственность за соблюдение законности.

7.4. Персональная ответственность должностных лиц МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченных на предоставление муниципальной услуги:

7.5. Должностное лицо МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченное на соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение порядка, определенного Правилами.

7.6. Должностное лицо МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченное на прием и регистрацию заявления и документов, несет персональную ответственность за соблюдение порядка приема и регистрации заявления и документов.

7.7. Должностное лицо МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченное на рассмотрение заявления и документов, несет персональную ответственность за:

- соответствие результатов рассмотрения заявления и документов заявителя требованиям законодательства Российской Федерации;
- соблюдение порядка рассмотрения заявления и документов заявителя в соответствии с положениями Правил.

7.8. Должностное лицо МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченное на подготовку проекта ответа и предоставление письменного ответа заявителю, несет персональную ответственность за:

- достоверность сведений, указанных в письменном ответе заявителю;
- соблюдение сроков подготовки письменного ответа заявителю;
- за соблюдение сроков предоставления письменного ответа заявителю.

7.9. Должностное лицо МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченное на личный прием граждан, несет персональную ответственность за проведение личного приема граждан.

7.10. Обязанности должностных лиц МБОУ «СОШ №29» НМР РТ, уполномоченных на предоставление муниципальной услуги, по исполнению Правил утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ №29» НМР РТ и закрепляются в их должностных инструкциях.

Директору МБОУ «СОШ №29»
НМР РТ
И. А. Габдуллахатову

_____ ,
проживающего (ей) по адресу: _____

_____ ,
конт. телефон: _____

заявление.

Прошу Вас принять в ____ класс МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №29»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан моего сына (дочь)

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства и(или) адрес места пребывания ребенка _____

Обучался(ась) в школе, (посещал(а) детский сад) _____

Сведения о родителях:

Отец (Ф. И. О.) _____

Мать (Ф. И. О.) _____

Адрес места жительства и(или) адрес места пребывания родителей (законных представителей)
ребенка _____

Адрес(а) эл. почты, номер(а) телефона(ов) при наличии родителя(ей) (законных
представителя(ей)

ребенка _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

Потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной
программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением
психолого- медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида)
в соответствии с и индивидуальной программой реабилитации

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по
адаптированной образовательной программе) _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по
адаптированной образовательной программе) _____

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов
Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык и числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка и числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

С Уставом школы ознакомлен (а) _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а) _____

Со свидетельством о государственной аккредитации школы ознакомлен(а) _____

С основной образовательной программой ознакомлен(а) _____

С Учебным планом школы ознакомлен (а) _____

С Правилами приема учащихся в МБОУ «СОШ №29» НМР ознакомлен(а) _____

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен(а) _____

С другими документами, регламентирующими деятельность школы, ознакомлен (а) _____

С адресом сайта школы (<https://edu.tatar.ru/nkamsk/sch29>) ознакомлен(а) _____

Даю согласие на обработку своих персональных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

Подпись _____

Дата _____